

HENRY ALAN MIRANDA MARROQUIN

HENRY ALAN MIRANDA MARROQUIN
3a. Calle Lote 130 Zona 6 10 de Mayo
Mixco, Guatemala

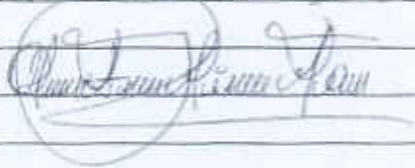
NIT.: 5454704-0

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE B

DIA	MES	AÑO
Guatemala, 31	Julio	2013

Nº 0009

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección: 12 av 11-11 Zona 4 NIT: 337851-9

DESCRIPCIÓN	VALOR
Honorarios por servicios técnico profesionales Prestados en la Biblioteca Nacional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, Correspondiente al mes de Junio del año 2013 Según contrato administrativo 1728-2013 y acuerdo Ministerial 459-2013	2,500.00
CANCELADO	
	
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	

TOTAL EN LETRAS: Dos mil quinientos
quetzales exactos 00/100 TOTAL Q. 2,500.00

IMPRESA Y FOTOGRAFIA VISION GRAFICA NIT. 337559-0 DE. 01 X 50
Av. 2da. Zona 10 10-10-881 Serie B DE. 17-08-2013 CON VIGENCIA HASTA 17-08-2015

ORIGINAL: CLIENTE
DUPLICADO: CONTABILIDAD

Guatemala 31 de julio año 2013
Informe 02-2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1728-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 459-2013, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0009.

Actividades Realizadas:

Durante el mes de junio se atendieron 555 usuarios hombres y 234 usuarios mujeres haciendo un total de 789 personas atendidas.

Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a dos computadores correspondientes al área de contabilidad y almacén, para el ordenador de contabilidad se realizó un back-up de la información importante indicada por la persona encargada, se instalaron y actualizaron los programas para un rendimiento óptimo, así todos los complementos necesarios para poder visualizar páginas de gobierno y relacionadas al trabajo, se instalaron tres navegadores distintos para contar con más opciones de búsqueda, y para mayor rendimiento se instaló adicionalmente una memoria ram DDR de 256 MB, proporcionada por el delegado de informática.

En lo que corresponde con el equipo de almacén se realizó back-up de la información y cambio de computador, se instalaron programas actualizados y antivirus para seguridad, también se realizó cableado UTP para un nuevo punto de red en la biblioteca.

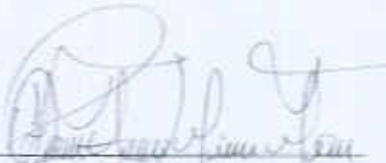
Se instaló el navegador Mozilla Firefox actualizado en el computador de dirección por inconvenientes en la visualización de ciertos archivos y complementos de páginas de finanzas.

Adicional a esto se ha corregido ciertos inconvenientes en general relacionados al internet y a los equipos de cómputo, se ha solucionado fallas en la navegación.

Resultados Obtenidos:

1. En la sala de infocentro se brinda servicio, ahora de una forma más personalizada, ordenada con la ayuda de las herramientas tecnológicas y también por mi persona logrando la comodidad de los usuarios y su satisfacción.
2. Ahorro de tiempo y contratiempos por la solución de inconvenientes en el servicio de internet, logrando un avance en cuestión de envío y recepción de información por los medios electrónicos.
3. Facilidad de comunicación y trabajo, al conectar nuevos puntos de red para tener acceso a internet y trabajar mediante correos electrónicos para recibir o enviar información importante, actualización en las herramientas electrónicas de trabajo para estar al día.

Atentamente,


Henry Alan Miranda Marroquin

Vo.Bo. 
Lidia Elena Trujillo Marroquin
DIRECTORA
BIBLIOTECA NACIONAL DE GUATEMALA



ANEXOS

MES DE JUNIO

CONTROL DE SERVICIO REMOTO, PONCHANDO PUNTOS DE RED , LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE PC

